

УТВЕРЖДЕН

Решением Общего собрания учредителей
АССОЦИАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ
ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
Протокол № 2 от «12» апреля 2015г.

Председатель Общего собрания


/А.Н. Притчин/

УСТАВ
АССОЦИАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ
ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

г. Пермь
2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. АССОЦИАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ (далее — Ассоциация) признается объединением граждан, основанным на добровольном или в установленных законом случаях на обязательном членстве и созданное для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации: АССОЦИАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.

Сокращенное наименование Ассоциации: АСПБ.

1.3. Место нахождения Ассоциации, а также юридический адрес: Российская Федерация, 614000, г. Пермь, ул. Екатерининская, 75.

1.4. Учредителями Ассоциации являются:

Притчин Андрей Николаевич, гражданин РФ.

Притчин Руслан Андреевич, гражданин РФ.

1.5. Ассоциация может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям ее создания и деятельности.

1.6. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

1.7. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации. Уставом Ассоциации не предусмотрена субсидиарная ответственность ее членов.

1.8. Ассоциация является некоммерческой организацией, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Ассоциация имеет печать, может иметь штампы и бланки со своим наименованием, эмблему.

1.10. Ассоциация может заключать гражданско-правовые и трудовые договоры.

1.11. Ассоциация может иметь филиалы и представительства в Российской Федерации. Имущество отдельных филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

1.12. Срок деятельности Ассоциации не ограничен.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Ассоциации является разработка программного обеспечения и консультирование в этой области. Ассоциация оказывает содействие членам Ассоциации в разработке и реализации различных проектов, связанных с применением информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей. Предметом деятельности Ассоциации также является деятельность по оценке условий труда и деятельность по техническому контролю, испытаниям и анализу.

2.1.1. Целью Ассоциации является представление и защита общих, в том числе профессиональных интересов членов Ассоциации, координация их деятельности в области информационных технологий подготовки специалистов промышленной безопасности и охраны труда.

2.2. Ассоциация в праве реализовывать программы дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в сфере промышленной безопасности и охраны труда, в том числе обучение работодателей и работников вопросам охраны труда.

Решение принято: 18 МАИ 2015

Деятельность Ассоциации подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Ассоциация проходит аккредитацию как организация, оказывающая услуги в области охраны труда. Ассоциация может проходить государственную аттестацию и аккредитацию.

Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав.

2.3. Ассоциация реализует следующие виды образовательных программ дополнительного профессионального образования:

а) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессионального обучения.

б) обучение работодателей и работников вопросам охраны труда.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

3.1. Члены Ассоциации вправе:

участвовать в управлении делами Ассоциации;

получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциацией убытков;

оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;

выйти из нее по своему усмотрению в любое время.

Члены Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные законом или Уставом Ассоциации.

3.2. Члены Ассоциации обязаны:

участвовать в образовании имущества Ассоциации;

не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

Члены Ассоциации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом или Уставом Ассоциации.

4. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ (ПРИНЯТИЯ) ЧЛЕНОВ В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ НЕЕ

4.1. Вступление (принятие) нового члена в Ассоциацию осуществляется по Решению Общего собрания членов Ассоциации на основании поданного им письменного заявления на имя Директора Ассоциации.

4.2. Членами Ассоциации также являются ее Учредители.

4.3. Права членов Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.



4.4. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется на основании поданного им письменного заявления на имя Директора Ассоциации.

4.5. Член Ассоциации может быть исключен из нее в случаях и в порядке, которые установлены в соответствии с законом и Уставом Ассоциации.

5. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КОМПЕТЕНЦИИ ОРГАНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Высшим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

К исключительной компетенции высшего органа Ассоциации относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;
- избрание и досрочное прекращение полномочий Директора;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание Ревизора и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов ассоциации (союза) в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам ассоциации (союза), если такая ответственность предусмотрена законом или уставом.

Законом и Уставом Ассоциации к исключительной компетенции ее высшего органа может быть отнесено решение иных вопросов.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции высшего органа Ассоциации, не могут быть переданы им для решения другим органам Ассоциации.

5.2. Единоличный исполнительный орган Ассоциации - Директор. Он осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и подотчетен высшему органу Ассоциации.

5.2.1. С Директором заключается срочный трудовой либо гражданско-правовой договор сроком на 5 лет.

5.2.2. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов Ассоциации, определенную федеральными законами и Уставом Ассоциации.

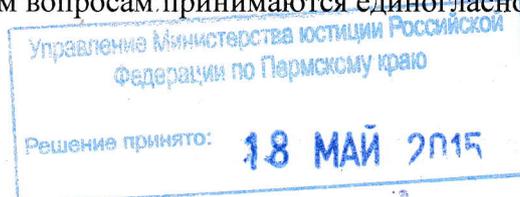
5.2.3. Директор имеет право назначать своих заместителей с передачей последним части своих полномочий.

5.2.4. Директор действует без доверенности от имени Ассоциации.

6. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

6.1. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на собрании присутствуют все члены Ассоциации.

6.2. Решения Общего собрания членов по всем вопросам принимаются единогласно.



7. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

7.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях а также может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

7.2. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.3. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

- добровольные имущественные и денежные взносы (вклады) и пожертвования;
- выручка от реализации работ, услуг;
- Приносящая доход деятельность;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие, не запрещенные законом и не нарушающие положения данного Устава

поступления.

7.4. Собственностью Ассоциации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

7.5. Все имущество Ассоциации, доходы полученные Ассоциацией в результате осуществления приносящей доход деятельности, являются её собственностью и не могут перераспределяться учредителем Ассоциации. Ассоциация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

7.6. Учредитель Ассоциации не обладает правами собственности на имущество Ассоциации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Государственная регистрация изменений, вносимых в Устав Ассоциации, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Ассоциации.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

9.1. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

9.2. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами Российской Федерации.

9.3. Заявление в суд о ликвидации Ассоциации вносится прокурором Пермского края, уполномоченным органом или территориальным органом.

9.4. Решение о ликвидации Ассоциации принимает суд по заявлению заинтересованных лиц. Ассоциация может быть ликвидирован:

- если имущества Ассоциации недостаточно для осуществления ее целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;
- если цели Ассоциации не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Ассоциации не могут быть произведены;
- в случае уклонения Ассоциации в ее деятельности от целей, предусмотренных ее Уставом;
- в других случаях, предусмотренных федеральным законом.



9.5. Общее собрание членов Ассоциации, принявшее решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

9.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде.

9.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

9.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

9.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

9.10. Если имеющиеся у ликвидируемой Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

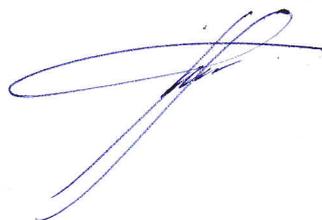
9.11. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

9.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

9.13. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Ассоциации, после удовлетворения требований кредиторов направляется в соответствии с настоящим уставом Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Ассоциации в соответствии с настоящим уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.14. Ассоциация считается ликвидированной с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Директор



А.Н. Притчин

